راهنمای کاربری سامانه معاملات و تسهیلات ریالی بانک ملی ایران

زیر سیستم مدیریت درخواست تسهیلات / صدور ضمانت نامه توسط متقاضی

متقاضی گرامی:

پس از ورود به سایت اصلی سامانه به آدرس اینترنتی https://tashilat.bmi.ir و یا انتخاب گزینه سامانه الکترونیک و سپس سامانه تسهیلات، وارد بخش *ثبت درخواست* شوید. (دسترسی به این سامانه بزودی از طریق سایت بانک ملی ایران نیز فراهم می گردد.)

- خاطر نشان میشود؛ بانک ملی ایران در راستای فرهنگ مشتری مداری، **امکان ثبت درخواست را برای تمامی افراد، اعم از مشتری بانک ملی و سایر متقاضیان، فراهم آورده است؛** و لیکن، متقاضیانی که مشتری بانک ملی نباشند، بایستی برای **ادامه روند درخواست و تغییر وضعیت از حالت موقت خود به وضعیت جاری(ثبت اولیه)** ، با در دست داشتن مدارک هویتی لازم، **ظرف مدت حداکثر ۷ روز**، به یکی از شعب بانک ملی مراجعه و **نسبت به تعریف مشتری در بانک و دریافت شماره مشتری(شماره ده رقمی)** ، اقدام مقتضی به عمل آورند. **(ثبت درخواست برای کلیه متقاضیان در سیستم فراهم می باشد.)**

در این بخش به ترتیب، *کد ملی* یا *شناسه ملی* و *عبارت امنیتی* و سپس، *شماره مشتری* (درصورت دارا بودن شماره مشتری برای مشتریان بانک) خود را وارد نمایید.

عملیات ثبت درخواست

توجه:

- جهت انتخاب شعبه مورد نظر و یا استفاده از مشاوره میتوانید، از درگاههای تعبیه شده استفاده کنید.

اطلاعات درخواست خود را تکمیل نموده و درپایان *کد رهگیری*(۱۱ رقمی) و *شماره درخواست*(۱۵ رقمی) دریافت نمایید.

متقاضی گرامی:

در این مرحله، ثبت درخواست شما پایان پذیرفته است.

- لازم به ذکر است؛ ثبت درخواست، برای متقاضیانی که مشتری بانک نباشند، به صورت موقت انجام پذیرفته، و پس از تعریف متقاضی به عنوان مشتری، در سیستم مشتریان بانک، درخواست به صورت اتوماتیک، به وضعیت ثبت اولیه درآمده و به جریان میافتد.

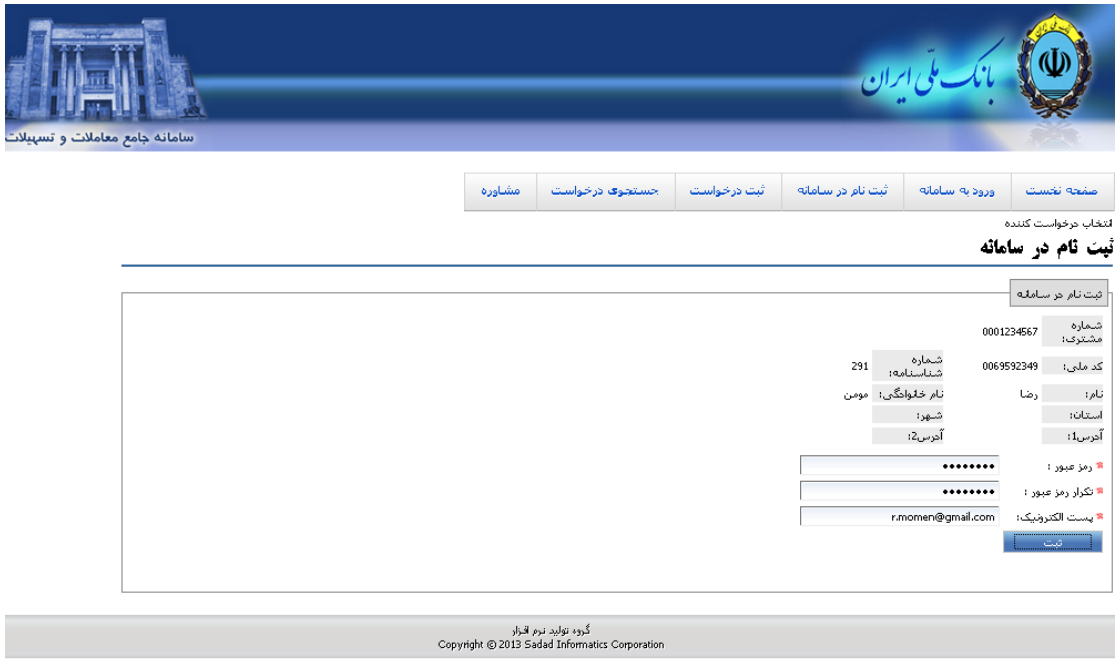
توجه:

- متقاضی محترم، به یاد داشته باشید؛ در صورتی که مشتری بانک نباشید؛ تنها با دراختیار داشتن *کدرهگیری*، قادر به ویرایش و یا رد درخواست خواهید بود و لذا در نگهداری آن کوشا باشید.

متقاضی محترم، خاطر نشان میشود؛، جهت ویرایش و یا رد درخواست میتوانید، گزینه *جستجوی درخواست* را انتخاب نموده؛ با ورود *کد رهگیری*، درخواست خود را مشاهده و در صورت تمایل نسبت به **ویرایش** و یا **رد درخواست**، اقدام نمایید.

مشتری گرامی، برای بهره گیری از سایر امکانات سامانه، بایستی در سامانه ثبت نام نمایید. لطفاً، مراحل را به ترتیب زیر دنبال فرمایید:

۱) گزینه *ثبت نام در سامانه* را انتخاب نموده و به ترتیب *کد ملی* یا *شناسه ملی* و سپس *شماره مشتری* خود را وارد نمایید.



۲) یک *رمز عبور* مناسب برای خود انتخاب نموده و *آدرس پست الکترونیک* خود را وارد نمایید.

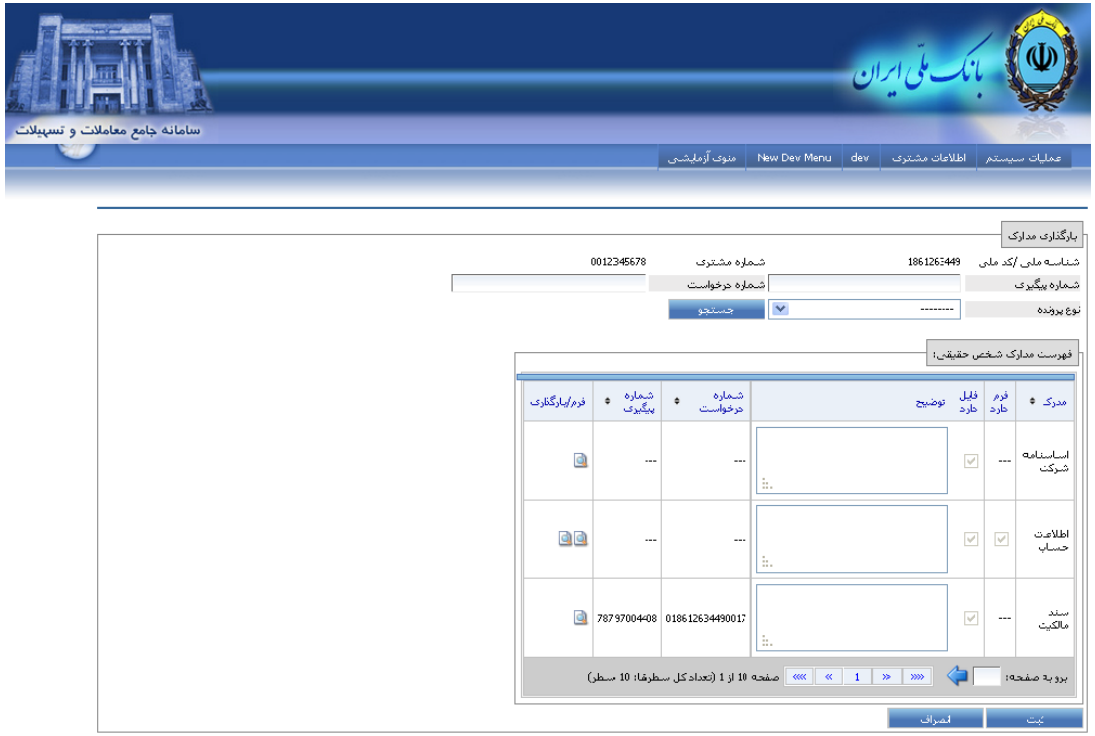
توجه:

- نام کاربری برابر با *شماره مشتری* است.
- رمز عبور حداقل ۸ کاراکتر باشد.

مشتری محترم: اکنون میتوانید، با انتخاب گزینه <u>ورود به سامانه</u>، وارد صفحه شخصی خود شده و از سرویسهای زیر استفاده نمایید:

۱. با انتخاب گزینه *عملیات سیستم* و سپس *جستجوی درخواست*، فهرست درخواستهای خود را مشاهده نموده و نیز جهت **معرفی ضامن** و یا **ارسال مدارک پرونده** از دکمههایی که به همین منظور در سطر متناظر هر درخواست لحاظ شده است؛ استفاده نمایید.

۲. با انتخاب به ترتیب گزینه *عملیات سیستم*، *تکمیل مدارک* و سپس *بارگذاری مدارک* اقدام به **بارگذاری و تکمیل مدارک** نمایید.

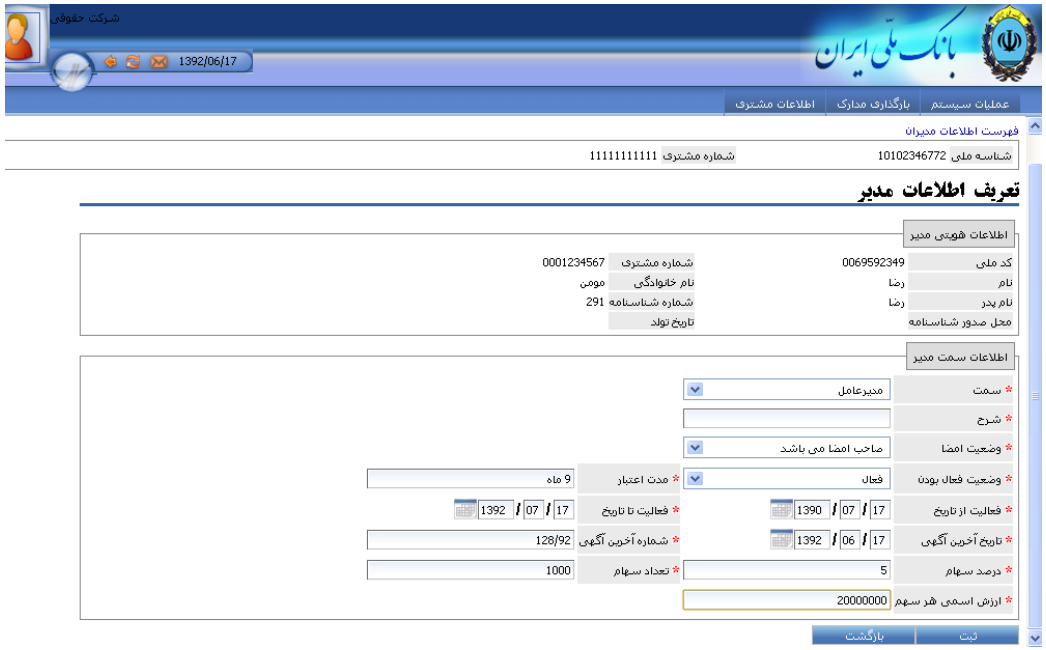


۳. با انتخاب به ترتیب، گزینه *اطلاعات مشتری* و سپس *تکمیل و اصلاح اطلاعات عمومی مشتری حقیقی* یا *تکمیل و اصلاح اطلاعات عمومی مشتری حقوقی* نسبت به درج مشخصات هویتی خود اقدام نمایید.

۴. با انتخاب به ترتیب، گزینه *اطلاعات مشتری* سپس، *تکمیل و اصلاح اطلاعات رابط تسهیلات مشتری*، **حساب تسهیلات** خود را معرفی نمایید.

۵. جهت **مشاهده، ویرایش و نیز معرفی وثایق پیشنهادی** خود، گزینه *اطلاعات مشتری*، سپس گزینه *معرفی وثیقه* را انتخاب نمایید.

۶ جهت **مشاهده، ویرایش و نیز معرفی مدیران و سهام داران**، به ترتیب، گزینه *اطلاعات مشتری* و سپس *تکمیل و اصلاح اطلاعات مدیران و سهامداران* را انتخاب فرمایید.



مشتری ارجمند، از اعتماد شما سپاسگزاریم.